

## Аннотация

МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, для обучающихся очной и заочной форм обучения.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППСЗ.

### 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1, 3-7, 9, 11-12 ПК 1.1-1.6	<ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li><li>- принимать документы,</li><li>- необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</li><li>- определять перечень документов, необходимых для</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li><li>- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li><li>- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li><li>- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li><li>- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li><li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li><li>- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li><li>- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li><li>- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li><li>- определения права на перерасчет, перевод с</li></ul>

	<p>установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p> <p>- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других</p>	<p>- структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</p> <p>- государственные стандарты социального обслуживания; - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</p> <p>- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</p> <p>- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</p> <p>- основы психологии личности;</p> <p>- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</p> <p>- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе</p>	<p>одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</p> <p>- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</p> <p>- публичного выступления и речевой аргументации позиции</p>
--	---	--	--

	<p>социальных выплат; - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p> <p>- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</p> <p>- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</p> <p>- информировать граждан и</p>		
--	---	--	--

	<p>должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</li> </ul>		
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания в сфере социального обеспечения, уметь анализировать и толковать нормы права в сфере социального обеспечения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу в сфере права социального обеспечения и эффективные способы коммуникации с гражданами, нуждающимися в разрешении правовых вопросов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</li> </ul>
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок выявления подлинности представляемых гражданами документов,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> </ul>

	использованием знаний о психологии социально-правовой деятельности и нести за них ответственность	порядок обращения в правоохранительные органы в случае нарушении прав граждан в сфере социального обеспечения	определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала
ОК 4	- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития в сфере психологии социально-правовой деятельности	- способы поиска информации в сфере психологии социально-правовой деятельности, способы ее анализа и применения для развития профессиональных навыков	- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения
ОК 5	- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- актуальные информационные средства и способы для развития навыков и умений в профессиональной деятельности	- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан
ОК 6	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, активно используя полученные навыки в сфере психологии социально-правовой деятельности	- применение полученных навыков и познаний о психике человека при работе в коллективе и с клиентами	- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат
ОК 7	- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	- способы коммуникации и организации работы в коллективе, используя полученные знания о психике человека	- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

	результат выполнения заданий		
ОК 9	- ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	- порядок внесенных изменений и вступления в законную силу поправок в законодательство в сфере социального обеспечения	- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения
ОК 11	- соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	- способы эффективной психологической коммуникации, психологические основы общения	- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами
ОК 12	- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- психологические способы противодействию коррупции и распространять культуру нетерпимости к коррупции в своей профессиональной деятельности	- публичного выступления и речевой аргументации позиции
ПК 1.1	- профессионально толковать нормы права в сфере социального обеспечения, используя знания о психике человека	- нормативно-правовую базу права в сфере социального обеспечения	- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2	- вести прием граждан по вопросам социального обеспечения, используя навыки, способы коммуникации и воздействия, полученные в ходе изучения психологии социально-правовой деятельности	- правила коммуникации с гражданами и приема граждан по вопросам социально-правовой защиты	- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала
ПК 1.3	- запрашивать, формировать и рассматривать комплект документов для назначения мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, уметь эффективно взаимодействовать с ними	- меры социально-правовой поддержки граждан, применять знания о психике человека, о психике инвалидов и людей пожилого возраста, конфликтологии для успешного осуществления своих функций при социально-правовой помощи гражданам	- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения

ПК 1.4	- осуществлять постановку на учет, корректировку, назначение мер социальной поддержки с использованием информационно-компьютерных технологий	- информационно-компьютерные технологии для осуществления мер социальной поддержки, способы коммуникации с отдельными категориями граждан (инвалидами, детьми-сиротами, пенсионерами и т.д.)	- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан
ПК 1.5	- осуществлять формирование и хранение дел граждан, нуждающихся в социально-правовой поддержке	- порядок формирования и хранения дел граждан, нуждающихся в социально-правовой поддержке	- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.6	- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социально-правовой защиты в области жилищного с использованием знаний, полученных о психике человека и отдельных категориях людей с уязвимой психикой	- нормативную базу, приемы и способы консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социально-правовой защиты с использованием знаний, полученных о психике человека и отдельных категориях людей с уязвимой психикой	- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
---------------------------	--------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	38
практические занятия	40
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
Промежуточная аттестация в форме экзамена: – на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

#### Заочная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	16
практические занятия	4
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>97</b>
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> - на базе основного общего образования – в пятом семестре; - <i>домашней контрольной работы</i> - на базе основного общего образования – в пятом семестре; - <i>экзамена</i> - на базе основного общего образования – в шестом семестре	

#### 4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Предмет и методы психологии*

Раздел 2. *Психика и организм*

Раздел 3. *Сознание человека*

Раздел 4. *Познавательные процессы*

Раздел 5. *Психические свойства*

Раздел 6. *Психология личности*

Раздел 7. *Психология делового общения*

Раздел 8. *Межличностные отношения*

Раздел 9. *Психологические особенности геронтологического периода развития*

Раздел 10. *Инвалидность как социально-психологическое явление в обществе*

Раздел 11. *Социально-психологические конфликты в организации*

Раздел 12. *Этика и психология профессиональной деятельности*